

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch Kiểm dịch viên thực vật”

Kính gửi: Lãnh đạo các Cơ quan, Đơn vị

Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-BNN-TCCB ngày 13/02/2017 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt kế hoạch và giao nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên năm 2017;

Trường Cán bộ Quản lý Nông nghiệp và PTNT II tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch Kiểm dịch viên thực vật”, với các nội dung cụ thể như sau:

1. Mục tiêu bồi dưỡng:

Sau khi học xong chương trình này, học viên sẽ:

- Cập nhật, bổ sung những kiến thức cơ bản về quản lý nhà nước nói chung, về kiểm dịch thực vật nói riêng;
- Bồi dưỡng và rèn luyện để công chức kiểm dịch viên thực vật thành thạo một số kỹ năng cơ bản, gắn với chức trách, nhiệm vụ của công chức ngạch kiểm dịch viên thực vật;
- Nâng cao ý thức phục vụ cho đội ngũ công chức kiểm dịch thực vật, cải thiện mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với hoạt động kiểm dịch thực vật.

2. Đối tượng bồi dưỡng:

- Công chức đủ điều kiện thi nâng ngạch lên ngạch kiểm dịch viên thực vật;
- Công chức giữ ngạch kiểm dịch viên thực vật nhưng chưa có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch kiểm dịch viên thực vật;
- Công chức thay đổi vị trí việc làm hoặc theo quy định phải chuyển đổi vị trí công tác vào vị trí kiểm dịch viên thực vật mà ngạch công chức đang giữ không phù hợp với yêu cầu của ngạch kiểm dịch viên thực vật;
- Những đối tượng khác theo quy định.

3. Nội dung chương trình:

Chương trình gồm có 19 chuyên đề giảng dạy và chuyên đề báo cáo, chia làm 4 phần chính như sau:

- Phần I: Kiến thức chung;
- Phần II: Tổng quan quản lý nhà nước về kiểm dịch thực vật;
- Phần III: Các kỹ năng cơ bản trong hoạt động kiểm dịch thực vật;
- Phần IV: Viết tiểu luận và đi nghiên cứu thực tế

4. Thời gian và địa điểm:

Thời gian học tập: 30 ngày, **dự kiến khai ngày 20/03/2017**; chia thành 03 đợt tập trung, mỗi đợt học tối đa 2 tuần.

Địa điểm: Trường Cán bộ Quản lý Nông nghiệp và PTNT II, số 45 Đinh Tiên Hoàng (đối diện Đài Truyền hình TPHCM), phường Bến Nghé, quận 1, TP.HCM.

5. Kinh phí học tập:

- Trường đài thọ chi phí học tập, tài liệu. Tiền ăn sẽ được hỗ trợ theo quy định hiện hành;

- Chi phí đi lại, ăn nghỉ của học viên do đơn vị cử đi học đài thọ.

Đề nghị các đơn vị đăng ký danh sách học viên gửi về Trường theo mẫu đính kèm bằng Email (daotao@cmard2.edu.vn) hoặc FAX (08. 38231515), **chậm nhất là ngày 10/03/2017** để nhà Trường tiến hành các thủ tục cần thiết và gửi giấy báo nhập học đến quý cơ quan, đơn vị và các cá nhân đã đăng ký tham dự lớp học.

Nhận được thông báo này, Trường rất mong các đơn vị gửi danh sách đăng ký và cử cán bộ đi học theo đúng thời gian quy định để Trường có kế hoạch mở lớp.

Trân trọng kính chào. *CTD*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Khoa QLNN;
- Phòng TCKT, Quản trị;
- Trung tâm DV hỗ trợ học viên;
- Lưu: VT.



TS. Nguyễn Trung Đông

Địa chỉ liên hệ:

Trường Cán bộ quản lý nông nghiệp và PTNT II

45 Đinh Tiên Hoàng, quận 1, TP.HCM

ĐT: (08) 39101423 Fax (08) 38231515

Email: daotao@cmard2.edu.vn

Website: <http://www.cmard2.edu.vn>

Liên hệ Phòng Đào tạo (Cô Thúy: 0986703475)

